



CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA  
FONDO DOCUMENTAL: INSTITUTO DE CAPACITACIÓN  
PARA EL TRABAJO  
DEL ESTADO DE SONORA

| CÓDIGO | SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES |
|--------|---------------------------|
| 1C     | LEGISLACIÓN               |

|      |                                          |
|------|------------------------------------------|
| 1C.1 | Leyes                                    |
| 1C.2 | Códigos                                  |
| 1C.3 | Reglamentos                              |
| 1C.4 | Publicaciones Boletín Oficial del Estado |

| CÓDIGO | SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES |
|--------|---------------------------|
| 2C     | ASUNTOS JURIDICOS         |

|      |                                     |
|------|-------------------------------------|
| 2C.1 | Asistencia, Consulta y Asesorías    |
| 2C.2 | Juicios contra la Dependencia       |
| 2C.3 | Juicios de la Dependencia           |
| 2C.4 | Instrumentos jurídicos consensuales |

| CÓDIGO | SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES                    |
|--------|----------------------------------------------|
| 3C     | PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN |

|      |                                              |
|------|----------------------------------------------|
| 3C.1 | Programa Operativo Anual                     |
| 3C.2 | Manuales de organización y de procedimientos |

| CÓDIGO | SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES |
|--------|---------------------------|
| 4C     | RECURSOS HUMANOS          |

|        |                                   |
|--------|-----------------------------------|
| 4C.1   | Disposiciones en recursos humanos |
| 4C.2   | Expediente único de personal      |
| 4C.3   | Nómina de pagos del personal      |
| 4C.3.1 | Incidencias                       |
| 4C.3.2 | Timbrada                          |
| 4C.3.3 | Compensación                      |
| 4C.3.4 | Honorarios                        |
| 4C.3.5 | Horas instructor                  |
| 4C.3.6 | ISSSTESON                         |
| 4C.4   | Control de asistencia             |
| 4C.5   | Afiliaciones a ISSSTESON          |
| 4C.5.1 | Altas                             |
| 4C.5.2 | Bajas                             |



CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA  
FONDO DOCUMENTAL: INSTITUTO DE CAPACITACIÓN  
PARA EL TRABAJO  
DEL ESTADO DE SONORA

| CÓDIGO | SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES |
|--------|---------------------------|
| 4C     | RECURSOS HUMANOS          |

|        |                                    |
|--------|------------------------------------|
| 4C.6   | Control de prestaciones económicas |
| 4C.6.1 | ADEX                               |
| 4C.6.2 | TU LANITA                          |
| 4C.6.3 | PROMOBIEN                          |
| 4C.6.4 | FONACOT                            |
| 4C.6.5 | INBURSA                            |
| 4C.6.6 | MET LIFE                           |
| 4C.6.7 | Seguro estudiantil y de empleados  |
| 4C.6.8 | INFONAVIT                          |

| CÓDIGO | SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES |
|--------|---------------------------|
| 5C     | RECURSOS FINANCIEROS      |

|         |                                                   |
|---------|---------------------------------------------------|
| 5C.1    | Disposiciones en materia de recursos financieros  |
| 5C.2    | Gastos o egresos por partida presupuestal         |
| 5C.2.1  | Cuenta Pública                                    |
| 5C.2.2  | Avances Programáticos y financieros trimestrales  |
| 5C.3    | Transferencia de presupuesto                      |
| 5C.3.1  | Federal                                           |
| 5C.3.2  | Estatal                                           |
| 5C.4    | Registro y control de pólizas de ingresos         |
| 5C.5    | Registro y control de pólizas de cheques          |
| 5C.6    | Registro y control de pólizas de egresos y diario |
| 5C.7    | Conciliaciones bancarias                          |
| 5C.8    | Estados financieros                               |
| 5C.9    | Actas de fondo revolvente                         |
| 5C.10   | Estados de Cuenta bancarios                       |
| 5C.10.1 | BBVA Bancomer, cuenta No. 0447871031              |
| 5C.10.2 | BBVA Bancomer, cuenta No. 0142407264              |
| 5C.10.3 | BBVA Bancomer, cuenta No. 0136718019              |
| 5C.10.4 | BBVA Bancomer, cuenta No. 0148934789              |
| 5C.10.5 | BBVA Bancomer, cuenta No. 0154985877              |
| 5C.10.6 | CI Banco, S.A. cuenta No. 00001126458             |
| 5C.11   | Impuestos                                         |
| 5C.12   | Auditorías                                        |
| 5C.13   | Compras de Activo Fijo                            |



**CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA**  
**FONDO DOCUMENTAL: INSTITUTO DE CAPACITACIÓN**  
**PARA EL TRABAJO**  
**DEL ESTADO DE SONORA**

| <b>CÓDIGO</b> | <b>SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES</b>          |
|---------------|-------------------------------------------|
| <b>6C</b>     | <b>RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA</b> |

6C.1 Licitaciones  
6C.2 Adquisiciones

| <b>CÓDIGO</b> | <b>SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES</b>          |
|---------------|-------------------------------------------|
| <b>7C</b>     | <b>RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA</b> |

7C.1 Arrendamientos  
7C.2 Inventario de bienes muebles e inmuebles

| <b>CÓDIGO</b> | <b>SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES</b> |
|---------------|----------------------------------|
| <b>8C</b>     | <b>SERVICIOS GENERALES</b>       |

8C.1 Mantenimiento y conservación de instalaciones y equipo  
8C.2 Control del parque vehicular  
8C.3 Bitácora de combustible  
8C.4 Protección civil

| <b>CÓDIGO</b> | <b>SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES</b>                 |
|---------------|--------------------------------------------------|
| <b>9C</b>     | <b>TECNOLOGIAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN</b> |

9C.1 Control y mantenimiento de equipo de cómputo  
9C.2 Sistemas y redes de comunicación

| <b>CÓDIGO</b> | <b>SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES</b>                   |
|---------------|----------------------------------------------------|
| <b>10C</b>    | <b>CONTROL Y AUDITORIA DE ACTIVIDADES PÚBLICAS</b> |

10C.1 ISAF  
10C.2 Auditor externo  
10C.3 Órgano de control y desarrollo de ICATSON  
10C.4 Entrega-recepción



CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA  
FONDO DOCUMENTAL: INSTITUTO DE CAPACITACIÓN  
PARA EL TRABAJO  
DEL ESTADO DE SONORA

| CÓDIGO | SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES          |
|--------|------------------------------------|
| 11C    | PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y POLITICAS |

|       |                                           |
|-------|-------------------------------------------|
| 11C.1 | Informes de labores (informe de gobierno) |
| 11C.2 | Junta directiva                           |
| 11C.3 | Seguimiento de instrumentos de evaluación |
| 11C.4 | Programas y Fondos                        |
| 11C.5 | COCODI                                    |
| 11C.6 | Comité de Integridad                      |
| 11C.7 | Sistema Institucional de Archivo          |
| 11C.8 | Unidad de Género                          |

| CÓDIGO | SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES               |
|--------|-----------------------------------------|
| 12C    | TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN |

|       |                                              |
|-------|----------------------------------------------|
| 12C.1 | Solicitudes de información pública (INFOMEX) |
| 12C.2 | Portal de transparencia                      |

| CÓDIGO | SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES        |
|--------|----------------------------------|
| 13C    | CONTROL INTERNO DE DOCUMENTACION |

|       |                          |
|-------|--------------------------|
| 13C.1 | Correspondencia recibida |
| 13C.2 | Correspondencia enviada  |

| CÓDIGO | SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES |
|--------|---------------------------|
| 1S     | VINCULACIÓN Y PROMOCIÓN   |

|        |                                                  |
|--------|--------------------------------------------------|
| 1S.1   | Convenios institucionales                        |
| 1S.2   | Inserciones y anuncios en medios de comunicación |
| 1S.2.1 | Impresos de estrategias de promoción             |
| 1S.3   | Seguimiento de egresados                         |
| 1S.4   | Asignación de becas                              |
| 1S.5   | Histórico de Logotipos                           |

| CÓDIGO | SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES |
|--------|---------------------------|
| 2S     | DIRECCIÓN ACADEMICA       |

|      |                                        |
|------|----------------------------------------|
| 2S.1 | RIACD-02                               |
| 2S.2 | Plantilla de carga de horarios         |
| 2S.3 | Evaluación docente                     |
| 2S.4 | Estadística básica                     |
| 2S.5 | Reportes de reuniones y capacitaciones |
| 2S.6 | Validaciones ROCO                      |
| 2S.7 | Documentos de certificación            |
| 2S.8 | Expedientes de alumnos                 |